

**UŽÍVATEĽSKÁ PRÍRUČKA  
ELEKTRONICKÝCH SLUŽIEB**

**SLOVENSKEJ SPORITEL'NE, A. S.**

---

## 1. ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

- 1.1. Užívateľská príručka elektronických služieb Slovenskej sporiteľne, a.s. (ďalej len „Príručka“) pomáha Klientovi pri používaní vybraných Elektronických služieb a informuje ho o základných bezpečnostných požiadavkách Banky.
  - 1.2. Pojmy uvedené v Príručke s veľkým začiatočným písmenom majú význam, ktorý je definovaný v Zmluve, POP a VOP.
- 

## 2. BEZPEČNOSŤ

- 2.1. Pre prihlásenie do Elektronických služieb používa Klient Prihlasovacie meno alebo Alias.

Prihlasovacím menom je 9 alebo 10-miestne číslo, ktoré je uvedené v Zmluve, na základe ktorej boli Klientovi odovzdané Bezpečnostné predmety.

Alias tvorí reťazec v dĺžke 6-35 znakov, ktorý Klient môže zadať pri aktivácii Hesla alebo v Internetbankingu; povolenými znakmi sú: 0-9, a-z, @.-\_&; aspoň 1 znak musí byť nenumerný.

- 2.2. Jednoznačnú identifikáciu Klienta pri komunikácii s Bankou prostredníctvom Elektronických služieb zabezpečujú Bezpečnostné predmety, ktorými sú:

- a) Heslo:

- tvorí ho reťazec v dĺžke 8-16 znakov, ktorý Klient zadá a aktivuje pri prvom prihlásení do Internetbankingu v zmysle bodu 3.4. tejto Príručky;
- Klient ho môže kedykoľvek zmeniť; povolenými znakmi sú: čísla 0-9, písmena a-z resp. A-Z.

- b) GRID karta:

- je karta vo formáte platobnej karty, ktorá obsahuje tabuľku 6 stĺpcov x 6 riadkov;
- v každom z 36 polí je 4 miestny kód, ktorý Klient používa na potvrdenie zadanej operácie.

- c) SMS Kľúč:

- je kód vygenerovaný zariadením Banky a následne doručený vo forme SMS správy na určený mobilný telefón Klienta;
- má podobu 4-miestneho reťazca pri operáciách do 1000,- EUR a 10-miestneho reťazca pri operáciách nad 1000,- EUR;
- platnosť SMS Kľúča je 5 minút od vygenerovania.

- d) EOK (elektronický osobný kľúč):

- je zariadenie zabezpečujúce vysokú ochranu dát pri komunikácii s Bankou tak, že pri každom prihlásení/operácii generuje jednorazový autentifikačný/certifikačný kód, ktorý Banka porovná s ňou vygenerovaným kódom pre požadovanú operáciu.

- 2.3. Pri používaní Bezpečnostných predmetov je Klient povinný dodržiavať podmienky stanovené Bankou.

- 2.4. Bezpečnostné predmety sú neprenosné a Klient ich nie je oprávnený sprístupniť tretej osobe.

- 2.5. Klient zabezpečí dôsledné utajenie svojich Bezpečnostných predmetov, pričom je povinný uchovávať Prihlasovacie meno, Heslo a Alias oddelene od Bezpečnostných predmetov.

- 2.6. Klient okamžite oznámi Banke stratu, odcudzenie, zneužitie alebo neautorizované použitie Bezpečnostného predmetu alebo inú skutočnosť, ktorá môže ohroziť bezpečnosť poskytovaných Elektronických služieb alebo používaných Bezpečnostných predmetov. Po prijatí takéhoto oznámenia Banka Bezpečnostný predmet zablokuje a Klienta informuje.

- 2.7. Ak je k Účtu definovaná Podpisová skupina, Platobný príkaz musia podpísať všetky oprávnené osoby určené v Podpisovej skupine, maximálne do výšky limitu pre danú skupinu a súčasne do najnižšieho limitu stanoveného pre Bezpečnostný predmet pre každú oprávnenú osobu.
- 









## 3. INTERNETBANKING

- 3.1. Internetbanking (ďalej len „IB“) je Elektronická služba, ktorá umožňuje Klientovi nadviazať spojenie s Bankou prostredníctvom verejnej siete internet a interaktívne pracovať s Účtami. Prihlasovacie okno do Internetbankingu sa zobrazí po kliknutí na ikonu „Internetbanking“ na [www.slsp.sk](http://www.slsp.sk) alebo po priamom zadaní URL <https://ib.slsp.sk/> do adresného riadku v internetovom prehliadači.

### 3.2. Internetbanking Klientovi umožňuje:

- a) realizovanie Platobných príkazov,
- b) importovanie Platobných príkazov z účtovníctva,
- c) File Transfer (doručenie elektronického súboru Platobných príkazov),
- d) skupinové podpisovanie Platobných príkazov niekoľkými oprávnenými osobami,
- e) vytvorenie zoznamu preddefinovaných Platobných príkazov,
- f) zadávanie/zmenu/prerušenie/zrušenie trvalých Platobných príkazov,
- g) zadávanie/zmenu/zrušenie Súhlasov s inkasom,
- h) zriadenie/zmenu/zrušenie SMS alebo e-mailovej notifikácie,
- i) zriadenie/zmenu/zrušenie výpisov,
- j) aktiváciu, zmenu nastavení, zmenu limitov a blokáciu Platobnej karty,
- k) splatenie Kreditnej karty,
- l) zriadenie, prívklad a zrušenie termínovaného vkladu,
- m) zriadenie, mimoriadny prívklad a zrušenie sporenia,
- n) podanie žiadosti na zriadenie vybraných Bankových produktov,
- o) správu e-Dokumentov pre vybraných partnerov,
- p) pridanie EB disponenta k Účtu,
- q) priradenie Bankového produktu,
- r) spravovanie kontaktov Klienta, jeho Hesla a Aliasu.

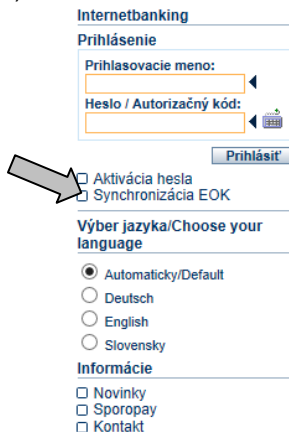
### 3.3. Význam grafických ikon v IB

	Odobrať účet z obľúbených
	Pridať účet k obľúbeným
	Potvrdiť príkaz
	Zrušiť / odvolať príkaz
	Zmeniť
	Opakovať príkaz
	Preposlanie výpisu
	Zadanie žiadosti

### 3.4. Aktivácia Hesla a zadanie Aliasu

Klient zadá a aktivuje Heslo pri prvom prihlásení do Internetbankingu nasledovne:

- a) klikne na link „Aktivácia hesla“,



- b) vyplní polia „Prihlasovacie meno“, „Nové heslo“, „Potvrdenie nového hesla“ a prípadne aj „Nový alias“, prepíše kontrolný prepis kódu a klikne na „Potvrdiť“,

**Aktivácia hesla** Vytlačiť Pomoc

**Aktivácia hesla – krok 1/2**


Prihlasovacie meno:  Zadajte vaše prihlasovacie meno (v prípade reaktívácie hesla je možné uviesť alias pre prihlásenie).

Nové heslo:  Nové heslo môže mať 8 až 16 znakov a môže obsahovať malé alebo veľké písmená a číslice

Potvrdenie nového hesla:

Nový alias:  Nový alias pre prihlásenie, môžete použiť miesto prihlasovacieho mena. Môže mať 6 až 35 znakov, aspoň jeden nenumерický znak, povolené znaky: 0-9, a-z, @, -, &

**Kontrolný prepis kódu**

Kontrolný prepis kódu: 

[Späť na hlavnú stránku](#) [Potvrdiť](#)

- c) po doručení Aktivačného kódu formou SMS na svoj mobilný telefón ho Klient zadá do poľa „Aktivačný kód“ a klikne na „Aktivovať“.

**Aktivácia hesla** Vytlačiť Pomoc

**Aktivácia hesla – krok 2/2**

Aktivačný kód:  Zadajte kód prijatý na mobilný telefón

[Späť na hlavnú stránku](#) [Aktivovať](#)

### 3.5. Prihlásenie do IB

Do Internetbankingu sa Klient prihlási nasledovne:

- do poľa „Prihlasovacie meno“ zadá svoje Prihlasovacie meno alebo Alias,
- do poľa „Heslo / Autorizačný kód“ zadá svoje Heslo alebo autorizačný kód vygenerovaný EOK a
- klikne na **Prihlásiť** alebo stlačí klávesu „Enter“.

### 3.6. Používanie EOK

Všetky informácie o fungovaní EOK sa nachádzajú v Užívateľskej príručke pre EOK odovzdanej Klientovi pri prevzatí EOK ako aj na [http://www.slsp.sk/downloads/navod\\_eok\\_sk.pdf](http://www.slsp.sk/downloads/navod_eok_sk.pdf).

### 3.7. Spracovanie Platobných príkazov v IB

- Banka spracuje len Platobný príkaz, ktorý Klient riadne a včas potvrdí. Úspešnosť spracovania Platobného príkazu si môže Klient overiť v prehľade „Príkazy z EB“.
- Lehoty na spracovanie Platobných príkazov sú určené Zverejnením v dokumente s názvom „Podmienky vykonávania platobných služieb Slovenskej sporiteľne, a.s.“.
- Aktualizácia účtovných zostatkov a obrátov na účte Klienta prebieha približne v 15 min. intervaloch.

### 3.8. Pomoc pri práci s IB

Spravidla ku každej obrazovke Internetbankingu je v pravom hornom rohu odkaz na **Pomoc**, kde Klient nájde návod k použitiu konkrétnej funkcie IB.

Pomoc pri práci s Internetbankingom Banka Klientovi poskytne aj telefonicky na linke Sporotelu 0850 111 888 (zo zahraničia +421 2 5826 8111) alebo 0915 111 888 (zo zahraničia +421 915 111 888).

### 3.9. Odhlásenie z IB

Z bezpečnostných dôvodov Banka odporúča Klientovi korektné ukončenie práce s Internetbankingom kliknutím na **Odhlásiť**.

## 4. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- Banka je oprávnená Príručku jednostranne meniť.
- Aktuálne znenie Príručky Banka určí Zverejnením najneskôr 15 dní pred nadobudnutím účinnosti zmeny.
- Príručka nadobúda platnosť a účinnosť dňa 1. 1. 2015.