

Informácia o presune platobného účtu a o cezhraničnom zriaďovaní platobného účtu

Čo je to presun platobného účtu

Presun platobného účtu je presun platobných služieb zriadených na účte u odovzdávajúceho poskytovateľa platobných služieb (ďalej „Stará banka“) na účet u prijímajúceho poskytovateľa platobných služieb (ďalej „Nová banka“).

Pod platobnými službami sa rozumejú: trvalé platobné príkazy na úhradu, súhlasy s inkasom, ochrana účtu voči inkasu a platobné príkazy na úhradu a platobné príkazy na inkaso zadané so splatnosťou po dni presunu platobného účtu. Presunom platobného účtu môže byť aj prevod finančných prostriedkov z účtu v Starej banke na účet v Novej banke, a to buď súčasne so zrušením účtu v Starej banke alebo bez zrušenia účtu v Starej banke.

Pre koho je služba presunu platobného účtu určená

Služba presunu platobného účtu je určená pre spotrebiteľa. Pri presune platobného účtu sa za spotrebiteľa považuje aj osoba, ktorá v čase uzatvorenia rámcovej zmluvy o poskytovaní platobných služieb zamestnáva menej ako desať osôb a ktorej ročný obrat alebo celková ročná bilancia nepresahuje 2 000 000 EUR.

Čo je potrebné na vykonanie presunu platobného účtu

Klient musí požiadať o presun platobného účtu v Novej banke, a to formou písomnej Žiadosti o presun platobného účtu v dvoch vyhotoveniach, doručenej buď osobne alebo poštou s úradným osvedčením pravosti jeho podpisu (ďalej „Žiadosť“).

V SLSP môže klient fyzická osoba – nepodnikateľ požiadať o presun účtu aj bez vopred vyplnenej Žiadosti. Poradca na základe klientových informácií zadá Žiadosť do systému, vytlačí ju a klient ju v prípade súhlasu podpíše.

V prípade, ak si chcel klient Žiadosť vyplniť sám, je možné stiahnuť ju na našej webovej stránke.

Klient môže Novej banke predložiť Žiadosť v dvoch verziách:

- **zjednodušená verzia**, v ktorej požiada Novú banku o presun všetkých platobných služieb z účtu v Starej banke so súčasným zrušením tohto účtu a prevodom zostatku finančných prostriedkov na účet v Novej banke,
- **rozšírená verzia**, v ktorej môže určiť, či žiada presunúť všetky platobné služby z účtu v Starej banke, alebo len niektoré a v tomto prípade musí určiť, ktoré si žiada presunúť a či žiada zrušiť účet v Starej banke alebo previesť určenú sumu finančných prostriedkov z účtu v Starej banke na účet v Novej banke bez zrušenia účtu v Starej banke.

Postup pri presune platobného účtu (povinnosti Starej banky a Novej banky)

Nová banka po prevzatí riadnej a úplnej Žiadosti, požiada Starú banku o informácie o úhradách a inkasách vrátane trvalých príkazov, o type ochrany platobného účtu klienta voči inkasu, o úhradách a inkasách vrátane cezhraničných so splatnosťou po dni presunu účtu a o prichádzajúcich úhradách a inkasách, ktoré sa vykonali na účte v posledných 13 mesiacoch.

Stará banka zašle vyššie uvedeného informácie Novej banke.

Nová banka na základe týchto informácií zriadi Klientovi na účte trvalé platobné príkazy na úhradu a súhlasy s inkasom, zadá platobné príkazy na úhradu, splatné po dni presunu účtu a nastaví na účte typ ochrany účtu voči inkasu.

V prípade, ak Klient žiada o informovanie platiteľov a príjemcov (inkasantov), musí Novej banke oznámiť kontaktné údaje týchto platiteľov a príjemcov a Nová banka je následne povinná ich informovať o novom platobnom účte Klienta.

Zmena platobných služieb počas presunu platobného účtu v Starej banke:

Ak už Stará banka zaslala Novej banke informácie o platobných službách v Starej banke a Klient sa následne rozhodne v Starej banke zmeniť alebo zrušiť typ ochrany platobného účtu klienta voči inkasu, trvalé platobné príkazy alebo súhlasy s inkasom na účte v Starej banke, ktoré sú predmetom presunu platobného účtu alebo založiť nové platobné služby, ktoré nie sú predmetom presunu platobného účtu, Klient by mal o týchto skutočnostiach informovať priamo Novú banku. V opačnom prípade tieto Klientom vykonané zmeny nebudú prenesené na platobný účet vedený Novou Bankou. Stará banka o týchto zmenách Novú banku neinformuje.

Ak klient žiada aj o zrušenie platobného účtu v Starej banke a prevedenie zostatku na účet v Novej banke, Stará banka je povinná tieto kroky vykonať, pokiaľ jej v tom nebránia nevysporiadané záväzky klienta na tomto účte.

Informácie požadované od Klienta potrebné na presun platobného účtu

Klient je povinný v Žiadosti uviesť svoje identifikačné a kontaktné údaje, informácie o platobnom účte v Starej banke a o rozsahu platobných operácií, ktoré žiada presunúť vrátane informácie, či žiada o zrušenie platobného účtu v Starej banke alebo o prevedenie konkrétnej sumy peňažných prostriedkov z účtu v Starej banke bez jeho zrušenia.

Ako dlho trvá presun platobného účtu

V prípade, ak Klient predloží Novej banke zjednodušenú verziu Žiadosti, dátum presunu je 20 pracovných dní nasledujúcich po dni prijatia riadnej a úplnej Žiadosti Novou bankou.

V prípade, ak Klient predloží Novej banke rozšírenú verziu Žiadosti, Klient si môže sám určiť dátum presunu, ktorý však nemôže byť skorší ako 20. pracovný deň nasledujúci po dni prijatia riadnej a úplnej Žiadosti Novou bankou.

Ak Klientova Žiadosť nie je úplná alebo riadne vyplnená, Nová banka vyzve Klienta na odstránenie tohto nedostatku v lehote 10 pracovných dní od doručenia tejto výzvy. V tomto prípade sa dátum presunu platobného účtu posúva a závisí od toho, kedy Klient odstráni nedostatok svojej Žiadosti.

Aké poplatky sú spojené s presunom platobného účtu

Všetky úkony súvisiace s presunom platobného účtu, ako aj vzájomná výmena informácií a spolupráca medzi Starou bankou a Novou bankou, týkajúca sa presunu platobného účtu sú bezplatné.

Iba ak sa prevod finančných prostriedkov alebo zostatku finančných prostriedkov z účtu v Starej banke na účet v Novej banke vykonáva v inej mene, ako v mene EUR, tento prevod môže byť odplatný.

Postup pri mimosúdnom riešení súdnych sporov

Akýkoľvek spor, ktorý vznikne v súvislosti s presunom platobného účtu, má Banka záujem riešiť prednostne mimosúdnou dohodou, až následne pristúpi k riešeniu sporov pred všeobecným alebo rozhodcovským súdom, ak bola dohodnutá jeho právomoc.

Čo je cezhraničné zriaďovanie platobného účtu

Ak Klient chce zriadiť platobný účet v banke v inom členskom štáte, môže požiadať o spoluprácu Banku, ktoré mu vedie Účet, a to formou písomnej žiadosti podanej osobne alebo poštou s úradným osvedčením pravosti jeho podpisu. Táto žiadosť musí obsahovať dátum, kedy Banka poskytne Klientovi spoluprácu, ktorý však nesmie byť skorší ako 6. pracovný deň nasledujúci po dni prijatia riadnej s úplnej žiadosti Bankou. Ak Klientova žiadosť nie je úplná alebo riadne vyplnená, Banka vyzve Klienta na odstránenie tohto nedostatku v lehote 10 pracovných dní od doručenia tejto výzvy. V tomto prípade sa dátum poskytnutia spolupráce posúva a závisí od toho, kedy Klient odstráni nedostatok svojej žiadosti

Banka je povinná Klientovi poskytnúť informáciu o jeho platobných službách na Účte ku dňu podania žiadosti, o type ochrany jeho Účtu voči inkasu a o prichádzajúcich trvalých príkazoch na úhradu a inkasách, ktoré sa na Účte vykonali v posledných 13 mesiacoch. Banka je ďalej povinná previesť finančné prostriedky na platobný účet Klienta zriadený v banke v inom členskom štáte, ak žiadosť Klienta obsahuje informácie identifikujúce túto banku a platobný účet a zrušiť Účet Klienta vedený Bankou.

Všetky úkony súvisiace s cezhraničným zriaďovaním platobného účtu, ako aj vzájomná výmena informácií a spolupráca medzi Bankou a bankou v inom členskom štáte sú bezplatné

Odporúčanie

Pokiaľ chcete pôvodný platobný účet zrušiť, skontrolujte si, či na platobnom účte v Starej banke alebo na Účte v Banke nemáte nevysporiadané záväzky, alebo iné povinnosti.

Banka nemusí povoliť zrušenie platobného účtu, ak je účet v nepovolenom debete, alebo na účte ešte „dobiehajú“ nákupy uskutočnené platobnou kartou, ak je Váš účet používaný na plnenie povinností voči banke z inej zmluvy (napríklad splátky úverovej zmluvy), prípadne tomu bránia iné Vaše povinnosti, o ktorých Vás bude banka informovať.